


Antrag auf Genehmigung eines Gastschulverhältnisses (Art. 43 BayEUG)	Stadtverwaltung Neusäß Hauptstraße 28, 86356 Neusäß	Telefon: 0821/4606-152 Telefax: 0821/4606-19130	
	<input type="checkbox"/> Erstantrag	<input type="checkbox"/> Wiederholungsantrag	

Stadt Neusäß
- Schulverwaltung -
Hauptstraße 28

86356 Neusäß

Der Schulaufwandsträger kann ein Gastschulverhältnis nur aus zwingenden persönlichen Gründen gestatten.
Eine ausführliche Begründung unter Beigabe von Nachweisen ist deshalb erforderlich.
Der Gastschulbescheid wird von der Wohnsitzgemeinde erstellt.
Für die Kosten der Fahrt zum Unterricht müssen die Erziehungsberechtigten selbst aufkommen.
Alle Beteiligten werden von der Entscheidung in Kenntnis gesetzt.

Antragsteller/in – Erziehungsberechtigte/r	Antragsteller/in – Erziehungsberechtigte/r
Name	Name
Anschrift	Anschrift
Telefon	Telefon

Schüler/in	
Name	Geb.-Datum
Anschrift	

Beginn des Gastschulverhältnisses		
Monat	Jahr	Jahrgangsstufe/Klasse

Gastschule	Sprengelschule
Name	Name
.....

Ausführliche Begründung (evtl. Zusatzblatt verwenden)	
.....	
.....	Datum
	Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Arbeitszeitbescheinigung	
Name, Vorname	Datum Stempel / Unterschrift
Tätigkeit	
Arbeitszeiten (von-bis)	

Arbeitszeitbescheinigung	
Name, Vorname	Datum Stempel / Unterschrift
Tätigkeit	
Arbeitszeiten (von-bis)	

Bescheinigung des Gastschulhortes	
Hiermit wird bescheinigt, dass der/die Schüler/in in der schulfreien Zeit betreut wird.	
Schüler/in	Datum Stempel / Unterschrift
Schuljahr	

Betreuungserklärung	
Schüler/in	Hiermit wird bescheinigt, dass der/die Schüler/in in der schulfreien Zeit von mir betreut wird. Eine Beendigung des Betreuungsverhältnisses während des Schuljahres werde ich der Stadt Neusäß unverzüglich anzuzeigen.
Schuljahr	
Angaben über die Betreuungsperson	
Name	Datum Unterschrift der Betreuungsperson
Anschrift	
Telefon	

Stellungnahme Schulleitung der Gastschule	
<input type="checkbox"/> Einverstanden <input type="checkbox"/> Nicht einverstanden aus folg. Gründen:	Datum Stempel / Unterschrift Schulleitung

Stellungnahme Schulleitung der Sprengelschule	
<input type="checkbox"/> Einverstanden <input type="checkbox"/> Nicht einverstanden aus folg. Gründen:	Datum Stempel / Unterschrift Schulleitung

Stellungnahme des aufnehmenden Schulaufwandsträgers	
<input type="checkbox"/> Einverstanden <input type="checkbox"/> Nicht einverstanden aus folg. Gründen:	Datum Stempel / Unterschrift